

# Általános szerződési feltételek

## I. Cikkely

### Alapvető rendelkezések

1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) minden olyan szerződésre vonatkoznak, amelyet a GARDEON, s.r.o. társaság köt, székhelye: Turócszentgyörgy 49, 038 43 Turócszentgyörgy, cégjegyzékszáma: 47 033 291, bejegyezve a Zsolnai Járásbíróság Cégjegyzékébe, Sro szakasz, 58559/L betétlap alatt (a továbbiakban: „szállító”), valamint minden természetes személy – fogyasztó (a továbbiakban: „megrendelő” vagy „fogyasztó”) között, elektronikus kereskedelmi úton megkötött szerződés esetén, mégpedig:

**1.1. adásvételi szerződés** – az építmény komponenseinek megvásárlására (a továbbiakban: „adásvételi szerződés”)

**1.2** olyan **opcionális szolgáltatások nyújtására irányuló szerződések**, amelyek a megvásárolt termékhez kapcsolódnak az adásvételi szerződés alapján, úgymint:

**1.2.1.** az **áru szállítására** irányuló szerződés,

**1.2.2.** az **építmény szerelésére/lebontására** irányuló szerződés

(a továbbiakban együtt: „szolgáltatási szerződések”, illetve külön-külön „szolgáltatási szerződés”; az összes fent említett szerződés a továbbiakban együttesen: „szerződés”).

2. Az Általános Szerződési Feltételek a 40/1964. sz. törvény, a Polgári Törvénykönyv 52. §-a és a következő szakaszai alapján kerültek kiadásra, a későbbi módosításokkal egységes szerkezetben, összhangban a 102/2014. sz. törvény rendelkezéseivel, amely a fogyasztóvédelemről szól a távollévők között kötött szerződés, illetve az eladó üzlethelyiségén kívül kötött szerződés esetén, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről, a későbbi módosításokkal egységes szerkezetben.

3. Hacsak jelen ÁSZF másként nem rendelkezik:

**3.1.** A Szállító **teljesítése** alatt értendő:

**3.1.1.** az adásvételi szerződés esetében a Megrendelésben meghatározott áru (az építmény komponensei) eladása az ÁSZF-ben rögzített feltételek szerint,

**3.1.2.** a szolgáltatási szerződések esetében az áru szállítása és/vagy az építmény telepítése/lebontása a Megrendelésben meghatározott specifikáció szerint, az ÁSZF-ben rögzített feltételek alapján.

**3.2.** „**Építmény**” alatt mobil, különféle vakolattal ellátott épület értendő (pl. garázs, sorgarázs, kerti tároló, kocsibeálló, családi házakhoz kapcsolódó kiegészítő építmények, illetve egyéb épületek).

**3.3.** „**Termék**” alatt a termék – az építmény komponensei és/vagy maga az építmény – értendő.

**3.4** Fogyasztónak minősül az a természetes személy, aki a fogyasztói szerződés megkötésekor és teljesítésekor nem a saját vállalkozási tevékenysége, munkaviszonya vagy hivatása körében jár el.

4. A szállító fenntartja a tulajdonjogot és a szerzői jogot a katalógusokra, az internetes tartalmakra, a teljesítés saját készítésű fényképeire – minden korlátozás nélkül. A megrendelő nem jogosult a szerződés tárgyát képező teljesítéssel kapcsolatos anyagokat felhasználni, lefordítani, másolni, sokszorosítani vagy bármilyen módon harmadik személyek számára hozzáférhetővé tenni.

## **II. Cikkely**

### **Az adásvételi szerződés tárgya és létrejöttének módja**

1. Az adásvételi szerződés a Szállító és a Megrendelő közötti megállapodás a szerződéses jogviszony lényeges elemeiről, különösen a teljesítés tárgyáról, típusáról, határidejéről, mennyiségéről, árával és esedékességével kapcsolatos feltételekről, illetve egyéb lényeges kérdésekről.

2. A Megrendelő a termék megrendelését – eltérő rendelkezés hiányában – a következő rendelkezések szerint végzi.

3. A Megrendelő árajánlat iránti kérelmet küld a Szállítónak a jelen ÁSZF 2.6 pontjában meghatározott tartalommal, az alábbi módok egyikén:

- írásban, a Szállító székhelyére címezve,
- e-mailben, a következő címre: [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu),
- vagy a Szállító honlapján található konfigurátor segítségével: **[www.gardeon.hu](http://www.gardeon.hu)**.

Az ajánlatkérés beérkezését követően a Szállító 3 napon belül elkészíti és elküldi a Megrendelő részére az árajánlatot a 2.7 pontban meghatározott tartalommal. Ezzel egyidejűleg belépési adatokat is biztosít a Szállító elektronikus rendszerébe, amelyen keresztül a Megrendelő jóváhagyhatja az árajánlatot.

Amennyiben a Megrendelő az árajánlat kézhezvételétől számított 5 napon belül nem hagyja jóvá azt, az ajánlatkérése törlésre kerül, és hozzáférése a Szállító elektronikus rendszeréhez megszűnik.

Ha a Megrendelő az árajánlat jóváhagyása előtt módosítani kívánja az ajánlatkérést, a Szállító elektronikus rendszerében megjelöli a módosítandó elemeket, és az így módosított igény alapján új árajánlatot kérhet.

Az árajánlat jóváhagyását követően a Szállító elkészíti a kötelező megrendeléshez szükséges dokumentumokat (pl. építmény vázlata, előlegszámla, műszaki követelmények az alapozáshoz), és azokat a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.

Ezt követően a Megrendelő a Szállító elektronikus rendszerén keresztül létrehozhatja és elküldheti a kötelező érvényű megrendelést a Szállító által biztosított dokumentumok és az árajánlat alapján (a továbbiakban: „megrendelés”).

A megrendelés elküldésével egyidejűleg a Megrendelő fizetési kötelezettsége is keletkezik. A megrendelés részét képezi az építmény vázlata és minden egyéb műszaki jellegű dokumentum, amely csatolva van.

Amennyiben a Megrendelő a szükséges dokumentumok átadását követő 5 napon belül nem küldi el a megrendelést, az ajánlatkérés törlésre kerül, és a Megrendelő hozzáférése az elektronikus rendszerhez megszűnik.

**4.** Az adásvételi szerződés a megrendelés Szállító részére történő elküldésének pillanatában jön létre, és az e dokumentumban foglalt ÁSZF rendelkezései irányadóak rá.

**5.** Az adásvételi szerződés megkötését követően a Szállító haladéktalanul visszaigazolást küld a Megrendelő részére a szerződés megkötéséről, illetve a megrendelés elfogadásáról.

**6.** Az árajánlat iránti kérelem kötelező tartalmi elemei:

- a megrendelő neve és vezetéknéve,
- a megrendelő e-mail-címe,
- a megrendelő telefonszáma,
- a teljesítés pontos specifikációja (méretek, kinézet, ablakok, ajtók stb.),
- a kívánt szállítási időpont.

**7.** A Szállító által készített árajánlat az alábbiakat tartalmazza:

- a Szállító megnevezése,
- a Megrendelő megnevezése,
- az árajánlat iránti kérelem dátuma és száma,
- az árajánlat dátuma és száma,
- a teljesítés pontos specifikációja,
- a teljesítés teljes ára,
- a fizetési és szállítási feltételek.

**8.** A teljesítés helye (az áru átvételének helye): a Szállító raktára, címe: Pribóc 234, 038 42 Pribóc, Szlovákia.

**9.** A Megrendelő megrendelésében és a Szállító árajánlatában foglalt adatok mindkét félre nézve kötelező érvényűek. Minden olyan szóbeli megállapodás, amely nincs rögzítve az adásvételi szerződésben vagy az ÁSZF-ben, érvénytelen. Az adásvételi szerződés bármilyen módosítása kizárólag a szerződő felek közös írásbeli megállapodása alapján, írásbeli szerződésmódosítással (melléklettel) érvényes.

### **III. Cikkely**

#### **A szolgáltatási szerződések tárgya és megkötésének módja**

##### **1. Alapvető rendelkezések**

**1.1.** A szolgáltatási szerződés a szolgáltató és a megrendelő közötti, a szolgáltatási szerződés alapján létrejövő szerződéses jogviszony lényeges elemeiről szóló, fakultatív megállapodás, különösen a teljesítés tárgyáról, típusáról, határidejéről, mennyiségéről, áráról, esedékességéről stb.

**1.2.** A szerződő felek számára kötelező érvényűek a megrendelő megrendelésében és a szolgáltató árajánlatában szereplő adatok. Bármely szóbeli mellékmegállapodás, amely nem szerepel a szolgáltatási szerződésben és a jelen ÁSZF-ben, irreleváns. A szolgáltatási szerződés bármely adatának módosítása csak a szerződő felek írásbeli hozzájárulásával, írásbeli melléklettel történhet.

**1.3.** Amennyiben a megrendelő adásvételi szerződést kíván kötni, és ezzel egyidejűleg valamely szolgáltatási szerződést is, az árajánlatkérések, árajánlatok, megrendelések és megrendelés-visszaigazolások egy közös dokumentumban is elkészíthetők, amely minden megkötött szerződésre vonatkozik.

##### **2. Az áru szállítására vonatkozó szerződés**

**2.1.** A megrendelő az adásvételi szerződés alapján megvásárolt áru kiszállítását kérheti a teljesítési helyre – kivéve, ha a szolgáltatási szerződés ettől eltérően rendelkezik – kizárólag a következő rendelkezésekben meghatározott módon.

**2.2.** A megrendelő árajánlatkérést küld a szolgáltatónak a jelen ÁSZF 3.2.5 pontjának megfelelő adatokkal, írásban a szolgáltató székhelyére, e-mailben az [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu) címre, vagy a szolgáltató honlapján ([www.gardeon.hu](http://www.gardeon.hu)) található konfigurátor segítségével. Az ajánlatkérés kézhezvétele után a szolgáltató elkészíti és elküldi az árajánlatot a 3.2.6 pontban meghatározott tartalommal. Egyidejűleg hozzáférési adatokat biztosít a szolgáltató elektronikus rendszeréhez, amelyben a megrendelő jóváhagyhatja az árajánlatot. Ha a megrendelő az ajánlat kézhezvételétől számított 5 napon belül nem hagyja jóvá azt, a kérelmét törlik, és a hozzáférést megszüntetik. Ha a megrendelő még az árajánlat jóváhagyása előtt változtatni kíván a kérelmén, a rendszerben jelölöli a módosítandó tételeket, és új árajánlatot kér. Az ajánlat jóváhagyása után a szolgáltató elkészíti a kötelező megrendeléshez szükséges dokumentumokat (pl. előlegszámla), és elküldi azokat a megrendelőnek. Ezután a megrendelő az elektronikus rendszeren keresztül végleges megrendelést küldhet az árajánlat és a dokumentumok alapján (továbbiakban: „megrendelés”). A megrendelés elküldésével fizetési kötelezettség keletkezik. Ha a megrendelést az előkészített dokumentumok kézhezvételétől számított 5 napon belül nem küldi el, a kérelem törlésre kerül, és a hozzáférést megszüntetik.

**2.3.** A szerződés a megrendelő által küldött megrendelés pillanatában jön létre, és a jelen ÁSZF rendelkezései az irányadók.

**2.4.** A szerződés megkötését követően a szolgáltató haladéktalanul visszaigazolást küld a megrendelőnek a szerződés létrejöttéről, illetve a megrendelés kézhezvételéről.

**2.5.** Az árajánlatkérés kötelező tartalmi elemei:

- a Megrendelő neve és vezetéckneve,
- a Megrendelő e-mail címe,
- a Megrendelő telefonos elérhetősége,
- a teljesítés pontos leírása (szállítandó áru),
- a teljesítés pontos leírása,
- kért szállítási határidő,
- és a teljesítés helye (szállítási cím).

**2.6.** A szolgáltató által benyújtott árajánlatnak mindenképp tartalmaznia kell:

- a szolgáltató megnevezését,
- a megrendelő megnevezését,
- az árajánlatkérés dátumát és számát,
- az árajánlat dátumát és számát,
- a teljesítés pontos meghatározását,
- a teljesítés teljes árát,
- a fizetési és szállítási feltételeket.

### **3. Az építmény telepítésére/lebontására vonatkozó szerződés**

**3.1.** A megrendelő a vételi szerződés alapján megvásárolt áruval kapcsolatban telepítési vagy bontási munkát rendelhet meg, amennyiben a szolgáltatási szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, kizárólag a következő rendelkezésekben meghatározott módon.

**3.2.** A megrendelő a szolgáltatásra vonatkozó árajánlat iránti kérelmet a jelen ÁSZF 3.3.5 pontjában meghatározott tartalommal írásban küldi el a szállító székhelyére, e-mailben az [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu) címre, vagy a szállító weboldalán ([www.gardeon.hu](http://www.gardeon.hu)) található konfigurátor segítségével. Az ajánlatkérés kézhezvételét követően a szállító elkészíti és elküldi az árajánlatot a jelen ÁSZF 3.3.6 pontjában előírt tartalommal. Ezzel egyidejűleg a szállító hozzáférést biztosít a saját elektronikus rendszeréhez, amelyen keresztül a megrendelő jóváhagyhatja az ajánlatot. Ha a megrendelő az árajánlat kézhezvételétől számított 5 napon belül nem hagyja jóvá az ajánlatot, a kérelmet törlik, és a hozzáférés az elektronikus rendszerhez megszüntetésre kerül. Amennyiben a megrendelő az ajánlat jóváhagyása előtt módosítani szeretné kérelmét, a szállító elektronikus rendszerében megjelöli a módosítani kívánt tételeket, és az újonnan megadott adatok alapján új árajánlatot kér. Az ajánlat jóváhagyását követően a szállító előkészíti a kötelező megrendeléshez szükséges dokumentumokat (előlegszámla) és elküldi a megrendelőnek. Ezt követően a megrendelő a szállító elektronikus rendszerén keresztül elkészítheti és elküldheti a szállítónak a kötelező érvényű megrendelést az ajánlat és a dokumentumok alapján (a továbbiakban: „megrendelés”). A megrendelés elküldésével egyidejűleg a megrendelő fizetési kötelezettsége keletkezik. Ha a megrendelő 5 napon belül nem küldi el a megrendelést a szükséges dokumentumok kézhezvételétől számítva, a kérelmét törlik, és hozzáférést az elektronikus rendszerhez megszüntetik.

**3.3.** A szerződés a megrendelő által a megrendelés szállítónak történő elküldésének pillanatában jön létre, és az ÁSZF szerint érvényes.

**3.4.** A szerződés megkötését követően a szállító haladéktalanul visszaigazolást küld a megrendelőnek a szerződés megkötéséről, illetve a megrendelés elfogadásáról.

### **3.5. Az árajánlatkérés kötelező tartalmi elemei:**

- a Megrendelő neve és vezetéckneve,
- a Megrendelő e-mail-címe,
- a Megrendelő telefonos elérhetősége,
- a teljesítés pontos leírása (szállítandó áru),
- a teljesítés pontos leírása,
- kért szállítási határidő,
- és a teljesítés helye (szállítási cím).

### **3.6. A szállító által megküldött árajánlatnak mindenképp tartalmaznia kell:**

- a szállító megnevezését,
- a megrendelő megnevezését,
- az árajánlat iránti kérelem dátumát és számát,
- az árajánlat dátumát és számát,
- a teljesítés pontos specifikációját,
- a teljesítés teljes árát,
- a fizetési és szállítási feltételeket.

## **IV. Cikkely**

### **A teljesítés megvalósításának minőségi és egyéb követelményei**

#### **1. Alapvető rendelkezések**

**1.1.** A szerződésben meghatározott specifikáció szerinti teljesítést a szállító megfelelően, a megállapodott határidőre, legjobb tudása szerint végzi el.

**1.2.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy a szállító által kínált mobil épületek, illetve azok alkotóelemei nem vízállóak az épület és az alapzat találkozási pontjánál, és a szállító nem felelős a kondenzáció nevű fizikai jelenségért, illetve a víz bejutásáért az épületekbe a fal alsó éle és az alapzat közötti térben. Többéves tapasztalatai alapján a szállító tanácsot ad a megrendelőnek arra vonatkozóan, hogyan lehet ezeket a jelenségeket megszüntetni, illetve minimalizálni.

A megrendelő tudomásul veszi, hogy a mobil épületek nem falazott szerkezetűek, nincsenek szilárdan rögzítve az alapzathoz, ezért kisebb eltérések előfordulhatnak. A szállító fenntartja a jogot arra, hogy kisebb szerkezeti módosításokat hajtson végre az épületen, amennyiben ezek nem befolyásolják lényegesen az épület funkcióját és megjelenését (ez különösen az ablakok, ajtók, csatlakozások, illetve az épület méretének pontos elhelyezkedésére vonatkozik).

A megrendelő tudomásul veszi továbbá, hogy az épület nem tartalmaz elektromos vagy vízvezeték-hálózatot.

**1.3.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy a szerkezeti okokból előálló eltérések miatt a mobil épület méreteinek toleranciája átlagosan akár 10 cm-rel is eltérhet az épület rajzán feltüntetett eredeti méretektől.

## **2. Adásvételi szerződés**

**2.1.** A teljesítés megvalósításának alapját és feltételeit az alábbi dokumentumok képezik a teljesítés tárgyától függően:

- a megrendelő megrendelése,
- a kiegyenlített előlegszámla.

## **3. Áruszállítási szerződés**

**3.1.** A teljesítés megvalósításának alapját és feltételeit az alábbi dokumentumok képezik a teljesítés tárgyától függően:

- a megrendelő megrendelése,
- a kiegyenlített előlegszámla.

## **4. Az épület telepítésére/bontására vonatkozó szerződés**

**4.1.** A teljesítés megvalósításának alapját és feltételeit az alábbi dokumentumok képezik a teljesítés tárgyától függően:

- a megrendelő megrendelése,
- építési telepítés esetén az épület alapjának a megrendelő által elkészített és a jelen ÁSZF 4.4.2 és 4.4.3 pontjainak megfelelő kivitelezése, vagy a megrendelő nyilatkozata a 4.4.4 pont szerint,
- a kiegyenlített előlegszámla.

**4.2.** A telepítési szerződés megkötésével a megrendelő vállalja, hogy az épület telepítése előtt saját nevében, saját költségére és felelősségére, a szállító által meghatározott minőségi és műszaki követelmények szerint elkészíti az épület alapját. Ennek az alapnak legalább 7-10 nappal a telepítés napja előtt elkészülnie és olyan állapotban kell lennie, hogy a megvalósítandó épület a rendeltetésének megfelelően megbízhatóan működhessen.

**4.3.** A megrendelő a telepítési szerződés megkötésével vállalja, hogy az épület alapja megfelel az ÁSZF elválaszthatatlan részét képező Műszaki követelményeknek, valamint a következő kritériumoknak:

- Az alap betonlapból, sávalapból, beton alaptestekből vagy térkőburkolatból készülhet; az alapnak legalább 100 mm-el szélesebbnek és hosszabbnak kell lennie, mint a szerződésben megadott épület mérete.
- Az alapnak vízszintesnek kell lennie; a megengedett maximális eltérés 30 mm.
- Ha az alap térkőburkolatból készül, akkor a burkolat alatt az épület rögzítési pontjainál és a falak csatlakozásánál betonalapnak kell lennie a szállító utasításai szerint. A megrendelő köteles legkésőbb a telepítési szerződés megkötésétől számított 10 napon belül tájékoztatni a szállítót arról, hogy az épületet térkőburkolatra helyezik.

**4.4.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben az alap nem a 4.4.2 és 4.4.3 pont szerint kerül kivitelezésre, a szállítónak joga van elállni a telepítési szerződéstől. A szállító

nem jogosult elállni, ha a megrendelő a nem megfelelő alap ellenére is ragaszkodik a szerződés teljesítéséhez – ezt köteles aláírásával megerősíteni az Építési helyszín és mobil épület átvételi jegyzőkönyvében a jelen ÁSZF 8.4.1 pontja szerint.

**4.5.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy az épület telepítésének napján legkésőbb teljesítenie kell az illetékes építésügyi hatósággal szemben (amely felé építtetőként lép fel) az összes kötelezettséget, amelyek az 50/1976. sz. törvényből (területrendezési és építésügyi törvény) következnek – akkor is, ha a teljes vételár kifizetéséig az épület a szállító tulajdonában marad. A megrendelő tudomásul veszi, hogy az építésügyi hatóság által kiszabott bármilyen bírságot nem érvényesítheti a szállítóval szemben.

## **V. Cikkely**

### **A megvalósítás módja**

#### **1. Alapvető rendelkezések**

**1.1.** A szerződés időben és rendben történő teljesítéséért járó megállapodott árat a felek megállapodása határozza meg a 18/1996. sz. törvény (az árakról), valamint a Szlovák Pénzügyminisztérium 87/1996. sz. végrehajtási rendelete alapján, azok módosított változataiban. Amennyiben másként nem kerül meghatározásra, az ár ÁFA nélküli árnak minősül, az ÁFA a Szlovák Köztársaság hatályos jogszabályainak megfelelően kerül felszámításra.

**1.2.** A teljesítés ára a szállító által az ajánlatkérés feldolgozásának időpontjában érvényes árlista szerint alakul. A szállító fenntartja magának a jogot arra, hogy egyedi megállapodást kössön az adott megrendelővel a megrendelt teljesítés ár- és fizetési feltételeiről, eltérően az ÁSZF-től, az aktuális árlistától és más szerződésektől.

**1.3.** Kedvezmények és minden egyéb eltérés az árlistában szereplő áraktól kizárólag a felek közötti egyedi megállapodás alapján lehetséges.

**1.4.** A termék károsodása vagy megsemmisülése, miután a kárveszély a megrendelőre átszállt, nem érinti a megrendelő kötelezettségét arra, hogy a termék árát rendben és időben kifizesse.

**1.5.** Ha írásban másként nem kerül megállapításra, a megrendelés szerinti megállapodott ár tartalmazza a szállító minden költségét, amelyek a szerződés szerinti teljesítés rendes és határidőben történő megvalósításához szükségesek, ideértve a nyereséget és a teljesítés tárgyával kapcsolatos egyéb költségeket is.

#### **2. Adásvételi szerződés**

**2.1.** A megállapodott ár tartalmazza az árut – az építmény alkotórészeit, szükség esetén a biztonságos szállítást szolgáló csomagolóanyagot, valamint a telepítési útmutatót –, de nem tartalmazza a szállítási költségeket, a szerelési munkákat, valamint az ezekhez szükséges anyagokat és alkatrészeket.

**2.2.** Az áru árlistája: árajánlatban/megrendelésben feltüntetett.

#### **3. Áruszállítási szerződés**

**3.1.** A megállapodott ár magában foglalja az áruk szállítását a teljesítés helyére, beleértve a kirakodást is.

**3.2.** A szállítás árlistája: árajánlatban/megrendelésben feltüntetett.

#### **4. Telepítési/szétszerelési szerződés**

**4.1.** A megállapodott ár tartalmazza az összes szerelési munkát, anyagot és alkatrészt, amelyek szükségesek az építmény telepítési/szétszerelési szerződés szerinti rendes teljesítéséhez oly módon, hogy az építmény rendeltetésszerűen működjön. A megállapodott ár nem tartalmazza az építmény komponenseit, azok szállítási költségeit stb. A szállító nem végez kőművesmunkát, villanszerelést, valamint a szerkezeti elemek közötti csatlakozások tömítését sem.

Az építmény telepítéséről szóló szerződés nem tartalmazza az esetleges szétszerelést, és fordítva: a szétszerelésről szóló szerződés nem tartalmazza a telepítést – ezek két különálló szerződést képeznek, amelyeket a megrendelő megköthet, de nem köteles megkötni.

**4.2.** A telepítés árlistája: árajánlatban/megrendelésben feltüntetett

**4.3.** A szétszerelés árlistája: árajánlatban/megrendelésben feltüntetett

## **VII. Cikkely**

### **Számlázás és fizetési feltételek**

**1.** A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés megkötésétől számított 7 napon belül kiegyenlíti a szerződés tárgyát képező teljesítés teljes árának első részletét, amely a teljes ár 70%-át teszi ki (amennyiben a szerződés másként nem rendelkezik). A Szállító előlegszámlát állít ki a Megrendelő részére, amely a szerződés részét képezi. A teljesítés átadását követően a Megrendelő köteles haladéktalanul kiegyenlíteni a fennmaradó 30%-ot készpénzben vagy bankkártyával a Szállító által megbízott személy részére, illetve banki átutalással a Szállító által kiállított számla alapján, amelynek esedékessége a teljesítés átadását követő munkanap. Amennyiben a Megrendelő nem fizeti ki az előlegszámlát rendben és időben, a Szállítónak joga van elállni a szerződéstől.

**2.** A Megrendelő köteles a Szállító részére megtéríteni a szerződésben meghatározott mértékben és a megállapodott áron teljesített szolgáltatást (az egységárak alapján). A Szállító fenntartja a jogot, hogy a számlában felszámítson bármilyen extra szolgáltatást (pl. egyedi építési módosítás), amelynek végösszegét a teljesítés előtt elektronikusan (e-mailben) vagy személyesen közli a Megrendelővel. Ezeket az extra szolgáltatásokat csak a Megrendelő jóváhagyása után hajtják végre.

**3.** A Megrendelő fizetési késedelme esetén a Szállítót késedelmi kamat illeti meg a ki nem fizetett összeg után, minden egyes késedelmi napra, külön jogszabály szerinti mértékben, egészen a teljes összeg kiegyenlítéséig.

**4.** A pénzügyi kötelezettség teljesítésének napja az a nap, amikor az összeg jóváírásra kerül a Szállító bankszámláján.

**5.** A Megrendelő nem jogosult egyoldalúan csökkenteni a fizetendő összeget.

**6.** Amennyiben a szerződés teljesítése során a Megrendelő hibájából adódóan (pl. a 4.4.2 és 4.4.3 pontok szerinti előkészületek pontatlansága vagy hiányossága miatt) extra kiadások merülnek fel, a Megrendelő köteles ezeket a Szállító által ténylegesen felmerült költségek alapján, az elszámolási számlában megfizetni.

## **VIII. Cikkely**

### **A teljesítés helye, szállítási határidő, szállítási feltételek**

#### **1. Alapvető rendelkezések**

**1.1.** A szállító köteles a teljesítést megfelelően és időben átadni a megrendelőnek, a megrendelő pedig köteles azt a jelen ÁSZF szerint megkötött szerződésnek megfelelően átvenni. A szállító a teljesítést a szerződésben meghatározott helyen és időben adja át a megrendelőnek.

**1.2.** A teljesítés akkor minősül megfelelőnek, ha az időben, a megállapodott mennyiségben és minőségben, hibamentesen történik, és minden olyan dokumentummal együtt kerül átadásra, amelyet a teljesítés jellegéből adódóan jogszabályi vagy technológiai előírások, illetve a felek közötti megállapodások megkövetelnek, vagy amely szükséges ahhoz, hogy a teljesítés tárgya megfelelően ellássa rendeltetését.

**1.3.** A teljesítés helyének módosítását a megrendelőnek időben, írásban kell jeleznie a szállítónak. Amennyiben a helyszínváltozás miatt a szállítónak többletköltsége keletkezik, a megrendelő köteles ezeket a költségeket a számlában megtéríteni.

**1.4.** A megrendelő köteles a teljesítést az átvétel során megfelelően megvizsgálni.

**1.5.** Ha olyan körülmények merülnek fel, amelyek akadályozzák vagy akadályozhatják a teljesítés megfelelő vagy időbeni megvalósítását, vagy befolyással lehetnek a megállapodott ár növekedésére, a határidő módosítására, illetve egyéb megállapodásokra (különösen az építési elemek gyártójának késedelme, az építkezési alap vagy környezet nem megfelelő előkészítése, kisebb szerkezeti módosítások szükségessége, kedvezőtlen időjárási viszonyok stb.), erről a megrendelő a szállítót, illetve a szállító a megrendelőt haladéktalanul köteles írásban vagy e-mailben értesíteni.

**1.6.** A teljesítés határidejét a szállító és a megrendelő a megrendelésben határozza meg, és az a jelen ÁSZF 7.1 pontja szerinti előleg megfizetésének napjától kezdődik, hacsak a felek írásban másként nem állapodnak meg.

**1.7.** Ha a teljesítés indokoltan meghosszabbodik, a szállító köteles erről a megrendelőt legkésőbb 7 naptári nappal a teljesítés előtt e-mailben értesíteni, amelyet a megrendelő tudomásul vesz.

**1.8.** A teljesítési határidő az alábbi esetekben meghosszabbítható:

**a)** Ha vis maior körülmény áll elő, különösen kedvezőtlen időjárási viszonyok (pl. a jelen ÁSZF 8.4.6 pontja szerint), amelyek előre nem láthatóak, és amelyek miatt technológiailag nem lehetséges a szerződés szerinti teljesítési határidő betartása, vagy nem biztosítható az alkalmazottak, illetve más megbízott

személyek életének és egészségének védelme (baleset, munkahelyi sérülés, megbetegedés vagy egyéb károsodás, életveszély esetén). A szállító köteles ezt haladéktalanul közölni a megrendelővel.

**b)** Ha a szerződés megkötését követően a megrendelő és a szállító írásban vagy e-mailen keresztül másként állapodnak meg.

**1.9.** A teljesítési határidő meghosszabbodik a jelen ÁSZF-ben meghatározott kedvezőtlen és veszélyes napok számával, amelyek alatt objektíven nem lehetséges a teljesítés.

**1.10.** Amennyiben a vis maior következtében a szállító teljesítése lehetetlenné válik, mindkét szerződő fél jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a felek kötelesek haladéktalanul visszaszolgáltatni a szerződéssel kapcsolatban már teljesített szolgáltatásokat.

**1.11.** A szállító köteles írásban vagy e-mailben értesíteni a megrendelőt minden olyan körülményről, amely akadályozza, akadályozhatja vagy más módon megnehezítheti a teljesítés megfelelő és időbeni megvalósítását, közvetlenül az ilyen körülmény bekövetkezése után. Ennek elmulasztása esetén a szállító felel a megrendelőnél keletkezett kárért.

**1.12.** Ha a teljesítést a megrendelő, illetve vele összefüggő okok akadályozzák (pl. a megrendelő késedelme), a szállító jogosult napi 2000 Ft áfával növelt tárolási díjat felszámítani a megrendelő késedelmének kezdetétől a teljesítés lehetővé tételéig. Ha a megrendelő indokolt esetben (pl. elutazás, betegség stb.) írásban megállapodik a szállítóval a teljesítés időpontjának elhalasztásáról, a tárolási díj elengedhető, vagy a felek más összegben is megállapodhatnak.

**1.13.** Ha a megrendelő az áru átvételéről szóló visszaigazolásban (ÁSZF 8.2.4 vagy 8.3.3 pontja szerint) vagy az átvételi jegyzőkönyvben (ÁSZF 8.4.1 pontja szerint) hibákat, hiányosságokat vagy más problémákat írt le, és megjelölte ezek megnyilvánulásának módját, akkor úgy kell tekinteni, hogy ezzel a szállítótól azok térítésmentes, 30 napon belüli kijavítását kéri, hacsak írásban másként nem állapodtak meg. Az átvétel során észlelt hibák és hiányosságok kijavítására azokra a rendelkezések alkalmazandók, amelyek a jótállási időn belüli reklamált hibák kijavítását szabályozzák.

## **2. Adásvételi szerződés**

**2.1.** Amennyiben a megrendelő a szállítóval kizárólag adásvételi szerződést köt anélkül, hogy az adásvételi szerződésben meghatározott áruval kapcsolatban a szállítóval szállítási szerződést is kötne, a teljesítés helye a szállító székhelye.

**2.2.** A szállító és a megrendelő megállapodtak abban, hogy a teljesítést akkor kell szabályszerűen és határidőben átadottnak tekinteni, ha a szállító lehetővé teszi a megrendelő számára az áru személyes átvételét a szerződésben meghatározott helyen és időben, amennyiben a felek másképp nem állapodtak meg az átadás módjáról.

**2.3.** A szállító fenntartja a jogot az építmény atipikus elemeinek átadási határidejének meghosszabbítására, melyről köteles a megrendelőt a szerződés megkötése előtt tájékoztatni.

**2.4.** Az áru akkor minősül átvettnek, amikor a megrendelő vagy az általa meghatalmazott harmadik személy az összes megrendelt árut átveszi. Az átvételt a megrendelő vagy az általa kijelölt személy az átvételi jegyzőkönyv aláírásával igazolja. Az átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni kell az esetleges csomagolási sérüléseket és/vagy áruhibákat is.

### **3. Áruszállítási szerződés**

**3.1.** A szállító fenntartja a jogot az építmény atipikus elemeinek szállítási határidejének meghosszabbítására, melyről köteles a megrendelőt a szerződés megkötése előtt tájékoztatni.

**3.2.** A megrendelő köteles biztosítani a teljesítés helyéhez vezető utak járhatóságát és a teljesítési hely megközelíthetőségét. A megközelítésnek és a szállítási helynek 12 tonnás járművek számára elérhetőnek kell lennie.

**3.3.** Az áru átvételét a megrendelő vagy az általa meghatalmazott harmadik személy az átvételi jegyzőkönyv aláírásával igazolja. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell az esetleges csomagolási sérüléseket és/vagy áruhibákat.

### **4. Telepítési/szétszerelési szerződés**

**4.1.** A megrendelő köteles a szerződésben meghatározott teljesítési helyet – az építési területet – a szerződés szerinti teljesítési időpontban, azaz a telepítés/szétszerelés napján a teljesítésre alkalmas állapotban a szállító rendelkezésére bocsátani, különös tekintettel a jelen ÁSZF 4.4.2 és 4.4.3 pontjaira. A megrendelő köteles biztosítani a megközelíthető hozzáférési utakat és a telepítés/szétszerelés helyszínének elérhetőségét. A behajtásnak és a telepítés/szétszerelés helyszínének hozzáférhetőnek kell lennie 12 tonnás járművek számára.

Az építési terület átadásakor a megrendelő köteles kijelölni az elektromos áramvételi csatlakozási pontokat, darus szerelés esetén biztosítani kell a kábelmentes munkaterületet és a kivitelező számára az építési területhez való hozzáférést a munkálatok teljes időtartama alatt. Az építési terület, valamint a mobil építmény átadásáról és átvételéről a szerződő felek átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek.

**4.2.** A jelen ÁSZF 8.4.1. pontja szerinti átvételi jegyzőkönyv különösen a következőket tartalmazza:

- a szerződés számát,
- a szerződő felek megnevezését,
- a felek nyilatkozatait az alapfelület megfelelőségéről a 4.4.2 és 4.4.3 pont szerint, vagy a megrendelő nyilatkozatát a 4.4.4 pont szerint,
- a feltárt hibákat és hiányosságokat, valamint ezek megszüntetésének határidejét,
- az építési terület és a mobil építmény átadásának időpontját,
- a felek aláírásait.

**4.3.** Ha a megrendelő:

- indokolatlanul megtagadja a teljesítés átvételét, vagy
- nem jelenik meg a szerződésben meghatározott átadási időpontban, akkor a teljesítés szabályszerűnek, határidőben történőnek és hibátlannak minősül, és a megrendelő részéről átvettnek tekintendő:

- az indokolatlan elutasítás napján, vagy
- a meg nem jelenés napján.

**4.4.** Az építmény átadásának időpontja a telepítés befejezésének napja, hacsak a felek másként nem állapodnak meg.

**4.5.** A szállító fenntartja a jogot a teljesítés határidejének meghosszabbítására atipikus vagy bonyolult telepítést igénylő építmények esetén, erről köteles a megrendelőt a szerződés megkötése előtt tájékoztatni.

**4.6.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy a telepítést/szétszerelést kizárólag abban az esetben végezhető, ha a kinti hőmérséklet nem csökken  $-2\text{ }^{\circ}\text{C}$  alá, és nem emelkedik  $30\text{ }^{\circ}\text{C}$  fölé. A szállító jogosult a munkavégzést időben vagy ideiglenesen megszakítani kedvezőtlen időjárás esetén, pl. ha a napi 8 órás műszak alatt a hőmérséklet  $-2\text{ }^{\circ}\text{C}$  alá vagy  $30\text{ }^{\circ}\text{C}$  fölé esik, erős eső, havazás, vagy túl erős szél miatt a munkavégzés ellehetetlenül.

**4.7.** Ha a szállító nem ért egyet a megrendelő által kifogásolt hibákkal, hiányosságokkal, köteles ezt rögzíteni a 8.4.1 pont szerinti átvételi jegyzőkönyvben. Ha nem tesz erre vonatkozó bejegyzést vagy megtagadja a jegyzőkönyv aláírását, úgy tekintendő, hogy nem emelt kifogást a megrendelő bejegyzéseivel szemben.

**4.8.** A megrendelő és a szállító által aláírt 8.4.1 pont szerinti átvételi jegyzőkönyv az abban rögzített megállapodások, intézkedések és határidők tekintetében megállapodásnak minősül, kivéve azokat a pontokat, amelyekkel kapcsolatban valamelyik fél írásban kijelenti, hogy nem ért egyet.

**4.9.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy a 8.4.1 pont szerinti átvételi jegyzőkönyv aláírására – mint hitelesítésre – a szállító más személyeket is meghatalmazhat.

## **IX. Cikkely**

### **Tulajdonjog és a kárveszély átszállása**

1. A termék tulajdonjoga a megrendelőre a termék átvételének napján száll át.
2. A kárveszély a megrendelőre száll át abban a pillanatban, amikor a terméket a szerződésben meghatározott teljesítési helyen átadják.

## **X. Cikkely**

### **A szerződéstől való elállás**

#### **1. Alapvető rendelkezések**

**1.1.** A megrendelő és a szállító egyaránt jogosultak a szerződéstől elállni törvényes okokból, valamint a jelen ÁSZF-ben meghatározott okokból.

**1.2.** Ha a megrendelő a teljesítés ellenértékét a fizetési határidőn belül nem fizeti meg, akkor ez a megrendelő részéről a szerződés lényeges megszegésének minősül, amely feljogosítja a szállítót a szerződéstől való elállásra. Elállás esetén a szállító jogosult a szerkezetet (építményt) szétszerelni, visszaszállítani saját telephelyére, és a megrendelő felé kiszámlázni a szétszerelés és a visszaszállítás díját a szétszerelés és szállítás időpontjában érvényes árlista alapján. Ennek érdekében a szerződés megkötésével a megrendelő visszavonhatatlan hozzájárulását adja a szállítónak a

teljesítés helyére való belépéshez, valamint minden olyan cselekmény elvégzéséhez, amely a szerkezet vagy annak részei szétszereléséhez és elszállításához szükséges.

**1.3.** Abban az esetben, ha a szállító nem teljesíti a szerződés szerinti szolgáltatást a megállapodott határidőn belül, ez a szerződés megszegésének minősül, és a megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, valamint visszakövetelni az előlegként kifizetett összeget.

**1.4.** A szerződéstől való elállás jogát a szerződő fél köteles írásban, papíralapon vagy más tartós adathordozón (például e-mailen keresztül) érvényesíteni.

## **2. A szerződéstől való elállás indokolás nélkül**

**2.1.** Amennyiben a megrendelő fogyasztónak minősül, és a szerződést elektronikus kereskedelmen keresztül köti meg, jogosult indokolás nélkül elállni a szerződéstől a távollévők között kötött szerződésekről vagy az eladó üzlethelyiségén kívül kötött szerződésekről szóló, a 102/2014. sz. törvény 7. § rendelkezéseivel összhangban, a szerződés tárgyát képező áru átvételétől számított 14 napon belül, ha adásvételi szerződésről van szó, vagy a szerződéskötés napjától számított 14 napon belül, ha szolgáltatásnyújtásról van szó. A megrendelő a szerződéstől még a 14 napos elállási határidő kezdete előtt is elállhat.

**2.2.** Az elállási jogát a megrendelő köteles írásban gyakorolni a szállító felé, papíralapon vagy más tartós adathordozón (pl. e-mailben). Ha a megrendelő úgy kívánja, az elálláshoz használhatja a szállító honlapján, a [www.gardeon.hu](http://www.gardeon.hu) címen elérhető elállási mintanyomtatványt, melyet a jelen ÁSZF-fel együtt e-mailben is megkap. Az elállási határidő akkor minősül betartottnak, ha a megrendelő az elállási nyilatkozatot legkésőbb a határidő utolsó napján elküldi. Az elállási jog gyakorlásának bizonyítása a megrendelő felelőssége.

**2.3.** Ha a megrendelő eláll a szerződéstől, akkor az e szerződéshez kapcsolódó valamennyi kiegészítő szerződés is a kezdetektől megszűnik. A megrendelő nem kötelezhető semmilyen költség vagy díj megfizetésére a kiegészítő szerződés megszüntetésével kapcsolatban, kivéve a 102/2014. sz. törvény 9. § (3) bekezdésében és 10. § (3) bekezdésében meghatározott költségeket és díjakat, illetve a szolgáltatás teljes díját, ha a szerződés szolgáltatásnyújtásra vonatkozik és a szolgáltatás teljes mértékben teljesítésre került.

**2.4.** Az olyan választható szolgáltatások, mint az áru kiszállítása, illetve az építmény telepítése és szétszerelése, önállóan nyújtott szolgáltatások, amelyek nem automatikusan járnak a szerződéshez. Ezeket a megrendelő külön kérheti vagy el is utasíthatja. Ezért az ilyen választható szolgáltatásokkal kapcsolatos költségek elállás esetén nem minősülnek a megrendelő azon költségeinek, amelyeket az áru megrendelésével kapcsolatban merültek fel.

**2.5.** A szállító köteles indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az elállási nyilatkozat kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatéríteni a megrendelő által a szerződés alapján vagy azzal összefüggésben teljesített valamennyi kifizetést, beleértve a szállítási, kézbesítési, postaköltségeket és egyéb díjakat is. Adásvételi szerződéstől való elállás esetén a szállító nem köteles a kifizetések visszatérítésére, amíg a megrendelő vissza nem juttatta az árut, vagy nem bizonyítja annak visszaküldését.

**2.6.** A megrendelő köteles legkésőbb az adásvételi szerződéstől való elállástól számított 14 napon belül visszaküldeni az árut vagy átadni azt a szállítónak vagy a szállító által erre kijelölt személynek. Ez nem érvényes, ha a szállító felajánlja, hogy az árut személyesen vagy megbízottja által veszi át. A határidő akkor tekinthető betartottnak, ha az árut legkésőbb a határidő utolsó napján átadták a fuvarozónak.

**2.7.** Az áru visszaküldésének költségei a megrendelőt terhelik, függetlenül attól, hogy az árut a szállítónak vagy annak megbízottjának küldi vissza. A megrendelő felel az áru értékcsökkenéséért, amennyiben az a szokásos használatot meghaladó mértékű igénybevételeből ered, amely az áru tulajdonságainak és működésének megismeréséhez szükséges.

**2.8.** A megrendelő nem jogosult elállni a szerződéstől, ha az árut nem tudja olyan állapotban visszaszolgáltatni, amilyenben azt átvette, a szokásos használat figyelembevételével.

**2.9.** A fogyasztó nem állhat el a szerződéstől, ha annak tárgya:

- a)** szolgáltatásnyújtás, amennyiben a teljesítés a fogyasztó kifejezett beleegyezésével kezdődött meg, és a fogyasztó kijelentette, hogy megfelelő tájékoztatást kapott arról, hogy e beleegyezés megadásával a szolgáltatás teljes körű teljesítését követően elveszíti az elállási jogát, és a szolgáltatás már teljes egészében teljesült,
- b)** áru értékesítése vagy szolgáltatás nyújtása, amelynek ára a pénzpiac mozgásaitól függ, amelyeket az eladó nem tud befolyásolni, és amelyek a szerződéstől való elállási időszak alatt következhetnek be,
- c)** a fogyasztó különleges kívánságai szerint készült termék, egyedi méretre gyártott áru vagy olyan áru, amelyet kifejezetten egy adott fogyasztónak szántak,
- d)** olyan áru értékesítése, amely gyors minőségromlásnak vagy romlásnak van kitéve,
- e)** védőcsomagolásban forgalmazott áru, amely higiéniai vagy egészségvédelmi okokból nem alkalmas a visszaküldésre, és amelynek csomagolása a kiszállítást követően megbontásra került,
- f)** olyan termék értékesítése, amely a természetéből adódóan a kiszállítást követően más termékekkel elválaszthatatlanul összekeveredhet,
- g)** alkoholos italok értékesítése, amelyek ára a szerződés megkötésekor lett rögzítve, de a kiszállításuk csak 30 nappal később lehetséges, és áruk piaci mozgásuktól függ, amelyeket az eladó nem tud befolyásolni,
- h)** sürgős javítások vagy karbantartások elvégzése, amelyet a fogyasztó kifejezett kérésére végzett el az eladó; ez nem érvényes az olyan szolgáltatási szerződésekre, amelyek nem tartalékalkatrészek eladásáról szólnak, ha azokat az eladó fogyasztónál tett látogatása során kötötték, és a fogyasztó azokat előzetesen nem rendelte meg,
- i)** hang-, képi-, audiovizuális felvételek, könyvek vagy számítógépes szoftverek értékesítése védőcsomagolásban, ha a fogyasztó a csomagolást felbontotta,
- j)** időszaki sajtótermékek eladása, kivéve az előfizetési szerződés alapján történő értékesítést, valamint védőcsomagolás nélküli könyvek értékesítése,

- k)** szállásnyújtás nem lakhatási célra, áru fuvarozása, gépjármű-bérlés, vendéglátóipari szolgáltatások nyújtása vagy szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások, ha az eladó vállalta ezek meghatározott időpontban vagy határidőben történő teljesítését,
- l)** elektronikus tartalom nyújtása nem fizikai adathordozón, ha a teljesítés a fogyasztó kifejezett beleegyezésével kezdődött meg, és a fogyasztó kijelentette, hogy megfelelő tájékoztatást kapott arról, hogy e beleegyezés megadásával elveszíti az elállási jogát.

## **XI. Cikkely**

### **Jótállás, jótállási feltételek, hibákért való felelősség**

- 1.** A szállító felelős azért, hogy az átadáskor és a jótállási idő alatt a termék rendelkezzen a megállapodott tulajdonságokkal, és rendeltetésszerű használatra alkalmas legyen.
- 2.** Ha írásban más megállapodás nem született, a vásárlási szerződés alapján a termékre adott általános jótállási idő 24 hónap. Épület telepítésére vonatkozó szerződés esetén a jótállási idő 3 év, kivéve, ha a hatályos jogszabály hosszabb jótállási időt ír elő. Használt termék esetén a jótállási idő 12 hónap. A szállító egyoldalú nyilatkozattal hosszabb jótállási időt is adhat az építmény működőképességére, beleértve:
  - 2.1.** az építmény működőképessége az általános rendeltetés szerint (pl. a garázs, kerti tároló, kocsibeálló, pergola stabilan álljon, betöltse alapfunkcióját);
  - 2.2.** az épület funkcionalitása a garázskapu alapvető funkcionalitásával kapcsolatban (a garázskapu kinyílik/becsukódik),
  - 2.3.** az ajtók működőképessége (nyitás, zárás, zárhatóság),
  - 2.4.** az ablakok működése (nyíló/billenő, zárás),
  - 2.5.** az ereszcatorna-rendszer működőképessége (a tetőről a víz funkcionálisan elvezetésre kerül),
  - 2.6.** az épület tömítésével kapcsolatos működőképesség (az épület felülről nem szivárog), kivéve a talaj felőli tömítést (az alap felől, ahol az épület áll, és amelynek tömítése nem a Vállalkozó felelőssége).
- 3.** A jótállási idő attól a naptól kezdődik, amikor a megrendelő a terméket átveszi. Ha a megrendelő a terméket csak azután veszi át, amikor már köteles lett volna azt átvenni, a jótállási idő attól a naptól kezdődik, amikor az átvételi kötelezettség fennállt.
- 4.** A megrendelő köteles a terméket az átvétel pillanatában alaposan megvizsgálni, és az esetleges hibákat, valamint a kiszállított tartozékok hiányosságait a szállító felé az átvételi elismervényben vagy az átvételi jegyzőkönyvben feltüntetni.
- 5.** A szállító felelősséggel tartozik a termék olyan hibáiért, amelyek a jótállási idő alatt keletkeznek.

**6.** A szállító nem felelős azokért a hibákért, amelyek a megrendelő kötelezettségeinek megszegéséből erednek, különösen:

- a termék egyes elemeinek mechanikai sérülése,
- a termék hibás vagy gondatlan kezelése,
- a termék túlterhelése,
- nem megfelelő üzemeltetési környezet,
- a létesítmény alapja, ha az a jelen ÁSZF 4.4.2 és 4.4.3 pontjaival ellentétben készült el,
- bármilyen egyéb helytelen vagy nem megfelelő mechanikai beavatkozás a termékbe.

**7.** A szállító továbbá nem felelős azokért a hibákért sem, amelyek a termék használatával kapcsolatos megrendelői kötelezettségek megsértéséből erednek, különösen, ha a hiba azután keletkezett, hogy a kárveszély a megrendelőre szállt át, illetve harmadik személyek külső beavatkozásából vagy hatásából fakadó hibák esetén.

**8.** A megrendelő tudomásul veszi, hogy a szállító által biztosított elemekből készült létesítmények acélból készülnek, nem vízállók, és a szállító nem felelős a kondenzáció nevű fizikai jelenségért, valamint a víz behatolásáért a létesítmény falának alsó pereme és a megrendelő által készített alapzat közötti résen keresztül, sem a szekcionált garázskapu tömítése és az alap közötti résen keresztül. A minimális méretbeli eltérések gyártási-technológiai sajátosságok, és nem minősülnek hibának. Amennyiben bebizonyosodik, hogy a reklamált hiba összefüggésben áll az e pont első mondatában leírt tulajdonságokkal, a reklamáció elutasításra kerül.

**9.** A terméken az alábbi jelenségek és tulajdonságok jelentkezhetnek, amelyekért a GARDEON s.r.o. nem vállal felelősséget hibaként:

- a)** vakolat szabálytalan szemcsézettsége (a vakolattal ellátott mobil építmény külső falainak különböző helyein előfordulhat szabálytalan szemcsézettség),
- b)** összekötő csavarok kiállása,
- c)** vízbeszivárgás a mobil építmény alsó széle és az alatta lévő alap között,
- d)** kondenzációs cseppek kialakulása a mennyezeten.

**10.** Az építmény nem rendeltetésszerű használata hátrányosan befolyásolhatja annak működését és élettartamát, beleértve az alkotóelemeket is. Ha a mobil építményt a megrendelő vagy harmadik fél szereli össze vagy szedi szét, a GARDEON s.r.o. nem vállal felelősséget a helytelen telepítésből vagy szétszerelésből eredő hibákért.

**11.** A jótállás nem vonatkozik a kiszállított alkatrészek azon sérüléseire, amelyek az alkatrészek igénybevételeből fakadó korai elhasználódás, harmadik személyek hibás szerelési vagy telepítési munkái, hibás üzembe helyezés, szakszerűtlen vagy gondatlan kezelés, helytelen használat, alapozófestéken vagy más felületi bevonaton végzett nem megfelelő vagy késedelmes védőbevonatok, illetve külső időjárási hatások, a megrendelő vagy harmadik személyek által a GARDEON s.r.o. hozzájárulása nélkül végrehajtott módosítások vagy javítások, valamint a színrétegek állandósága miatt keletkeztek. A jótállás továbbá nem terjed ki

azokra a sérülésekre, amelyek a szállítás, szerelés vagy más, a megrendelő vagy harmadik személy általi kezelés során keletkeztek az alapozó festéken vagy annak rétegein.

**12.** A reklamáció akkor sem tekinthető jogosnak, ha az olyan hibára vonatkozik, amelyre tekintettel alacsonyabb árban állapotokba kerültek, vagy ha használt áruval van szó, és a hiba megfelel az áru vagy annak alkatrésze használati vagy elhasználtsági állapotának a megrendelő általi átvétel időpontjában.

**13.** A megrendelő köteles a hibák észlelését követően haladéktalanul értesíteni a szállítót, és megadni a rendelés számát és a hiba leírását (hogyan nyilvánul meg). A reklamáció gyorsabb elintézése érdekében javasolt mellékelni részletes fotódokumentációt a hibáról, valamint egy telefonos elérhetőséget annak a felelős személynek, aki a szállítóval kommunikál majd a hiba elhárítása céljából.

**14.** A megrendelő a reklamációt a szállító székhelyén, vagy az info@gardeon.hu email-címen, illetve a +36 1 44 515 22 telefonszámon nyújthatja be. Ha a megrendelő reklamációt nyújt be, a szállító, illetve az általa megbízott munkavállaló vagy kijelölt személy köteles tájékoztatni a megrendelőt a jogairól a vonatkozó általános előírások szerint. A megrendelő döntése alapján, hogy mely jogát kívánja érvényesíteni a Polgári Törvénykönyv szerint, a reklamáció elintézésének módját haladéktalanul meg kell határozni, bonyolult esetekben legkésőbb a reklamáció benyújtásától számított 3 munkanapon belül, indokolt esetben – különösen, ha bonyolult műszaki értékelés szükséges a teljesítés helyszínén – legkésőbb 30 napon belül. A reklamáció megoldása ezután haladéktalanul megtörténik, indokolt esetben később is, de legfeljebb 30 napon belül. Ennek elmulasztása esetén a megrendelő jogosult elállni a szerződéstől, vagy új áruval való cserét kérni. A szállító szemlélet végezhet a hiba tisztázása érdekében, amelyhez köteles írásban egyeztetni a megrendelővel a szemle napját és időpontját, melyen a megrendelőnek személyesen vagy meghatalmazott képviselője útján részt kell vennie. Ha a megrendelő alaptalan együttműködés-hiánya miatt a szemle az egyeztetett időpontban nem valósulhat meg, a reklamációs eljárás nem kezdhető meg és nem rendezhető.

**15.** A reklamációs eljárás megkezdésének feltétele a vásárlás igazolása, valamint a termék vagy szolgáltatás leszállítása, illetve hozzáférhetővé tétele a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. számára vagy az általa kijelölt személynek.

**16.** A szállító köteles a reklamáció benyújtásakor igazolást kiadni a megrendelő részére. Ha a reklamáció elektronikus úton vagy telefonon történik, az igazolást a szállító köteles haladéktalanul eljuttatni a megrendelőhöz, legkésőbb a reklamáció rendezésével együtt. A hibás teljesítésre vonatkozó reklamációkra egyébként a 1997 évi fogyasztóvédelmi törvény rendelkezései megfelelően alkalmazandók.

**17.** Javítható hiba esetén a megrendelő jogosult annak térítésmentes, határidőben történő és megfelelő kijavítására. A szállító köteles a hibát késedelem nélkül kijavítani. A megrendelő a kijavítás helyett kérheti az áru cseréjét, vagy ha a hiba csak az áru egy részét érinti, a rész cseréjét, feltéve, hogy ez nem okoz a szállítónak aránytalan költséget. A szállító minden

esetben dönthet úgy, hogy a hibás árut hibátlanra cseréli, amennyiben ez nem okoz lényeges nehézséget a megrendelőnek. Nem javítható hiba esetén, amely miatt az áru rendeltetésszerű használata nem lehetséges, a megrendelő jogosult cserére vagy a szerződéstől való elállásra. Ugyanezen jogok illetik meg, ha a hiba ugyan javítható, de ismételten előfordul, vagy több hiba együtt akadályozza a rendeltetésszerű használatot. Egyéb, nem javítható hiba esetén a megrendelő jogosult megfelelő árendedményre.

**18.** A reklamáció érvényesítésével a jótállási idő megszakad, és a reklamáció lezárása után folytatódik.

**19.** Ha a megrendelő a reklamációt a termék átvételétől számított 12 hónapon belül érvényesíti, a szállító azt csak szakvélemény alapján utasíthatja el. A szakvélemény eredményétől függetlenül a megrendelőt nem terhelheti semmilyen költség a vizsgálatért. A szállító köteles legkésőbb a reklamáció lezárását követő 14 napon belül a megrendelőnek átadni a szakvéleményt, amely az elutasítást indokolja. Ha a megrendelő a reklamációt 12 hónap után nyújtja be, és a szállító azt elutasítja, az ügyintéző köteles a dokumentumban feltüntetni, hogy a megrendelő kinek küldheti el a terméket szakvélemény céljából. A szállító viseli a szakértői vélemény költségeit, valamint minden ésszerű, kapcsolódó költséget. Ha a szakvélemény igazolja a szállító felelősségét, a reklamáció újból benyújtható; eközben a jótállási idő nem telik. A szállító köteles a megrendelőnek 14 napon belül megtéríteni a szakvélemény és kapcsolódó költségek összegét. Az ismételten érvényesített reklamációt nem lehet elutasítani.

**20.** A reklamációs eljárás akkor tekinthető befejezettnek, ha a hibás termék kijavítása, cseréje, az ellenérték visszatérítése, vagy megfelelő árendedmény megtörtént; ide tartozik az is, ha a szállító írásban felszólítja a megrendelőt a teljesítés átvételére, vagy a reklamációt indoklással elutasítja.

**21.** A megrendelő elveszíti a hibás teljesítésből eredő jogait, ha nem jelenti be a hibát megfelelően, időben és az ÁSZF-fel, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseivel összhangban.

**22.** A fogyasztók számára a reklamáció feltételeiről és módjáról, a panaszkezelési eljárásokról, valamint arról, hogy hol lehet a reklamációt érvényesíteni és hogyan történnek a jótállási javítások, további információk találhatók a szállító által kiadott Reklamációs Szabályzatban, amely ezen Általános Szerződési Feltételek 1. számú mellékletét képezi.

## **XII. Cikkely**

### **Szállítás**

**1.** Minden írásos dokumentum kézbesítési címének azt a címet kell tekinteni, amelyet a megrendelő az árajánlat iránti kérelmében megadott, kivéve, ha a szerződő felek időben, írásban más címet nem közöltek egymással. Az irat akkor is kézbesítettnek minősül, ha a kézbesítés sikertelen volt, mégpedig a feladóhoz való visszaküldés napján. Faxon vagy e-mailben küldött dokumentumok esetén a kézbesítés napja a küldés napja. E célból a

szerződésben megadott adatok az irányadók, hacsak valamelyik fél nem jelenti be hivatalosan az adatváltozást.

### **XIII. Cikkely**

#### **Egyéb megállapodások**

1. Az általános szerződési feltételekben kifejezetten megjelölt esetek kivételével egyik fél sem jogosult a követelését beszámítani a másik fél követelésével szemben a másik fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül, még akkor sem, ha az üzleti kapcsolatuk már megszűnt.
2. A felek nem tekintik a jelen ÁSZF egyetlen rendelkezését sem olyannak, amely súlyos aránytalanságot képezne a szerződéses viszonyból eredő jogaik és kötelezettségeik között, vagy tisztességtelen szerződési feltétel jellegét öltene. Amennyiben e feltételek egyes rendelkezései eltérnek a szokásos vagy jogszabály által szabályozott normáktól, a felek a jelen ÁSZF szerinti szerződés megkötésével megerősítik, hogy az eltérésnek méltányolható oka van, amely az ellenszolgáltatás tárgyából, jellegéből vagy teljesítésének körülményeiből ered.

### **XIV. Cikkely**

#### **Munkahelyi egészségvédelem és biztonság, környezetvédelem és hulladékkezelés**

1. A szállító köteles a teljesítés helyén betartani a munkavédelmi és egészségvédelmi tervet, amelyet a teljesítés megkezdése előtt köteles megismerni, valamint köteles betartani az építésvezető és az építési helyszín tekintetében illetékes személyek utasításait.
2. A szállító köteles betartani a munkavédelemről, tűzvédelemről, környezetvédelemről szóló jogszabályokat, valamint minden egyéb jogszabályt és technológiai előírást, amelyek a teljesítés tárgyára és végrehajtására vonatkoznak.
3. A szállító nem köteles a teljesítés megkezdése előtt bemutatni a megrendelőnek az összes szükséges engedélyt, tanúsítványt, igazolást és képzésről szóló dokumentumot, amelyek a hatályos jogszabályok és technológiai előírások értelmében szükségesek a tevékenység végzéséhez – kivéve, ha a megrendelő azokat írásban kifejezetten kéri.
4. A munkavédelem és egészségvédelem biztosítása érdekében a megrendelő nem jogosult belépni az építési területre a szerelési munkálatok végzése alatt.

### **XV. Cikkely**

#### **Tájékoztatás az alternatív vitarendezés igénybevételének lehetőségéről**

1. A Megrendelő jogosult a Szállítóhoz fordulni panaszával (e-mailben a következő címre: info@gardeon.hu), ha nem elégedett a reklamációja intézésének módjával, vagy úgy véli, hogy a Szállító megsértette jogait. Amennyiben a Szállító elutasító választ ad, vagy nem válaszol a panaszra annak elküldésétől számított 30 napon belül, a Megrendelő jogosult javaslatot

benyújtani alternatív vitarendezési eljárás megindítására az alternatív vitarendezési eljárások alanyához (a továbbiakban: AVR-szerv) a 391/2015. sz. törvény – a fogyasztói jogviták alternatív rendezéséről, valamint egyes törvények módosításáról és kiegészítéséről – értelmében. Az AVR-szervek a 391/2015. sz. törvény 3. §-a szerint elismert hatóságok és jogi személyek. A Megrendelő a javaslatot a 391/2015. sz. törvény 12. §-ában meghatározott módon nyújthatja be. Az AVR-szervek jegyzéke megtalálható a Szlovák Köztársaság Gazdasági Minisztériumának honlapján: [www.mhsr.sk](http://www.mhsr.sk).

**2.** A fogyasztó panaszt nyújthat be az online alternatív vitarendezési platformon keresztül is, amely elérhető a következő weboldalon: [http://ec.europa.eu/consumers/odr/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/consumers/odr/index_en.htm)

**3.** Az alternatív vitarendezés lehetőségével kizárólag a fogyasztó élhet – az a természetes személy, aki a fogyasztói szerződés megkötésekor és teljesítésekor nem az üzleti tevékenysége, munkaviszonya vagy foglalkozása körében jár el. Az alternatív vitarendezés kizárólag a fogyasztó és az eladó, illetve szállító közötti vitákra vonatkozik, amelyek fogyasztói szerződésből erednek, vagy azzal kapcsolatosak. Csak a távúton (pl. online) megkötött szerződésekre alkalmazható. Nem alkalmazható olyan jogvitákra, amelyek értéke nem haladja meg a 8000 Ft-ot. Az AVR-szerv a fogyasztótól az eljárás megindításáért legfeljebb 2000 Ft (áfával) összegű díjat kérhet.

## **XVI. Cikkely**

### **Záró rendelkezések**

**1.** Azok a jogviszonyok, amelyeket jelen Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) nem szabályoznak kifejezetten, a 40/1964. sz. törvény (Polgári Törvénykönyv) hatályos szövege szerint, valamint a 102/2014. sz. törvény – a fogyasztó védelméről távollévők között kötött szerződések, illetve az eladó üzlethelyiségén kívül kötött szerződések esetén – és a 250/2007. sz. törvény – a fogyasztóvédelemről, illetve a 372/1990. sz. törvény (a szabálysértésekről) módosításáról – rendelkezései szerint szabályozandók.

**2.** Vita és sikertelen egyeztetés esetén a jogviták elbírálására Szlovákia jogszabályai szerint az illetékes általános bíróság jogosult.

**3.** A szállító jogosult vállalkozási tevékenységet folytatni az érvényes egyéni vállalkozói engedély alapján. Az illetékes felügyeleti szerv a szállító tevékenysége felett a Turócszentmártoni Járási Hivatal Vállalkozási Osztálya. A személyes adatok védelme felett a Szlovák Köztársaság Adatvédelmi Hivatala gyakorol felügyeletet. A fogyasztóvédelmi felügyeleti szerv a Szlovák Kereskedelmi Felügyelet, székhelye: Prievozská 32, 827 99 Pozsony, valamint az SZKF zsolnai felügyelőisége: SZKF Zsolnai kerület, Predmestská 71, 011 79 Zsolna 1, weboldal: [www.soi.sk](http://www.soi.sk).

**4.** A megrendelő személyes adatai a 18/2018. sz. törvény (a személyes adatok védelméről és egyes törvények módosításáról) rendelkezései szerint kerülnek feldolgozásra. A megrendelőt megilleti a személyes adataihoz való hozzáférés joga, azok helyesbítésének joga, valamint

minden egyéb jog, amelyet a törvény biztosít számára. A személyes adatok feldolgozásáról további információ a szállító weboldalán található: [www.gardeon.hu](http://www.gardeon.hu), az *adatvédelem* szekcióban.

## **1. sz. melléklet**

### **Reklamációs szabályzat**

Cégnév: 3PO SLOVAKIA, s.r.o.

Székhely: 038 43 Turócszentgyörgy, 49., Szlovákia

Telefonszám: +36 1 44 515 22

E-mail: [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu)

Ez a reklamációs szabályzat összefoglalja a fogyasztók által benyújtott reklamációk érvényesítésének és elintézésének menetét. A jelen reklamációs szabályzat a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. társaság Általános Szerződési Feltételeinek részét képezi. A reklamációk kezelésével kapcsolatos információk megtalálhatók a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. Általános Szerződési Feltételeiben, valamint a 250/2007. sz. törvényben a fogyasztóvédelemről és a Szlovák Nemzeti Tanács 372/1990. sz. törvényének (szabálysértésekről) módosításáról, a későbbi módosításokkal együtt.

### **Miért vállalunk felelősséget?**

A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. felelősséget vállal azért, hogy az átvétel időpontjában, valamint a jótállási idő alatt a termék rendelkezik a megállapodás szerinti tulajdonságokkal, és rendeltetésszerű használatra alkalmas, hibamentes állapotban van. A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. felelősséget vállal azokra a hibákra, amelyek a jótállási idő alatt keletkeznek a terméken. Reklamáció benyújtható az általunk nyújtott szolgáltatásokra is.

A vásárlási szerződés alapján értékesített áru általános jótállási ideje 24 hónap. Építési szerződés esetén az épületre vonatkozó jótállási idő 3 év (ha jogszabály másként nem rendelkezik hosszabb jótállási időről). Használt áru esetén a jótállási idő 12 hónap.

Ha a megrendelés leadásakor konfigurátorunkban Ön külön kérte a jótállási idő meghosszabbítását akár 10 évre, abban az esetben külön tízéves garanciát biztosítunk az épület működőképességére, amely kiterjed:

- az épület fő rendeltetéséhez kapcsolódó működésre (a garázs, kerti tároló, kocsibeálló, pergola biztonságosan fog állni és betölti elsődleges funkcióját),
- a garázskapu alapvető működésére (a garázskapu nyitható / zárható lesz),
- az ajtók működésére (ajtók nyitása, zárása, zárhatósága),
- az ablakok működésére (nyithatók/billenthető, zárásuk biztosított),
- az ereszcatorna-rendszer működésére (a tetőről a víz hatékonyan elvezetésre kerül),
- az épület szigetelésének működésére (felülről nem szivárog be víz az épületbe), kivéve az alulról (a talaj felől) történő szigetelést, amelyért a kivitelező nem felel.

Az általános és a külön jótállási idő is a termék átvételének napjától kezdődik. Ha Ön a megbeszélte átvételi időpont után veszi át az árut, a jótállás akkor is a megállapodás szerinti

átvétel napjától kezdődik. Reklamáció benyújtásával a jótállási idő megszakad, és a reklamációs eljárás befejezése után folytatódik.

A jótállási idő nem azonos a termék élettartamával – azaz azzal az időtartammal, amely alatt a termék vagy annak részei rendeltetésszerű használat és karbantartás mellett, tulajdonságaitól, rendeltetésétől és a használat intenzitásától függően működőképesebb maradnak. A termék élettartama a használat módjától és intenzitásától függ, és nem feltétlenül egyezik meg a jótállási idővel. Ez azt jelenti, hogy intenzív használat esetén a termék élettartama rövidebb lehet, mint a jótállási idő.

### **Milyen hibákért nem vállalunk felelősséget?**

A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. nem vállal felelősséget azokért a hibákért, amelyek a megrendelő kötelezettségeinek megszegéséből erednek, különösen az alábbi esetekben:

- az egyes elemek mechanikai sérülése,
- a termék hibás vagy gondatlan kezelése,
- a termék túlterhelése,
- nem megfelelő üzemeltetési környezet,
- az építmény alatti alap olyan kialakítása, amely ellentétes az ÁSZF 4.4.2 és 4.4.3 pontjaival,
- bármilyen egyéb helytelen vagy nem megfelelő mechanikai beavatkozás a termékbe.

A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. szintén nem felel azokért a hibákért, amelyek a megrendelő kötelezettségeinek megszegéséből erednek a termék használatával kapcsolatban, amelyek a kárveszély átszállása után keletkeztek, valamint azokért a hibákért, amelyek külső beavatkozások és harmadik felek hatásai miatt következtek be.

A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. által szállított elemekből készült építmények acélból készülnek, nem vízállóak, és a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. nem felel az úgynevezett kondenzáció fizikai jelenségeért, valamint az építményekbe való vízbehatolásért a fal alsó szélé és az alépítmény közötti térben, amelyet a megrendelő készít, továbbá a víz behatolásáért a szekcionált garázkapuk tömítése és az alépítmény közötti térben. A gyártási technológiából adódó kisebb méretbeli eltérések nem minősülnek a termék hibájának. Amennyiben bebizonyosodik, hogy a reklamált hiba ok-okozati összefüggésben van a fent említett tulajdonságokkal, a reklamáció elutasításra kerül.

A következő jelenségek és tulajdonságok előfordulhatnak a terméken, amelyekért a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. nem felel hibaként:

- a vakolat szemcsézettségének egyenetlensége (a mobil építmény falainak külső oldalán eltérő szemcsézettség fordulhat elő),
- az összekötő csavarok kiállása,
- beázás a mobil építmény falának alsó szélé és az alap között,
- kondenzációs cseppek képződése a mennyezeten.

A 3PO SLOVAKIA s.r.o. által szállított mobil építmény nem megfelelő célra való használata kedvezőtlenül befolyásolhatja az építmény és annak részeinek funkcionalitását és élettartamát. Amennyiben a mobil építmény telepítését vagy szétszerelését a megrendelő vagy harmadik személy végzi, a 3PO SLOVAKIA s.r.o. nem felel azokért a hibákért, amelyek a helytelen telepítésből vagy szétszerelésből erednek.

A jótállás nem vonatkozik azokra a károkra a szállított alkatrészeken, amelyek az anyag igénybevétele, harmadik személyek hibás telepítési vagy szerelési munkái, hibás üzembe helyezés, hibás és hanyag kezelés, szakszerűtlen igénybevétel, a rossz vagy késedelmes védőbevonatok, más felületi védelem, külső időjárási hatások, valamint a megrendelő vagy harmadik személyek által a 3PO SLOVAKIA s.r.o. hozzájárulása nélkül végzett változtatások vagy javítások következtében idő előtt elhasználódnak. Nem vonatkozik továbbá a jótállás a színes bevonatok állandóságára, valamint az alapfestéseken, alapbevonatokon keletkezett károkra, amelyek szállítás, szerelés vagy más kezelések során a megrendelő vagy harmadik fél által keletkeztek.

A reklamáció akkor sem kerül elismerésre, ha olyan hibáról van szó, amely miatt alacsonyabb árban állapotok meg, vagy ha használt termékről van szó, és a hiba megfelel annak az igénybevételnek vagy elhasználódásnak, amely az átvételkor a dolgon vagy annak részein már jelen volt.

### **Hogyan kell eljárni hiba észlelése esetén?**

A hiba észlelését követően, amelyet szeretne reklamálni, haladéktalanul értesítse a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. társaságot. Ezt megteheti személyesen a társaságunk székhelyén: Turócszentgyörgy 49, 038 43 Turócszentgyörgy, írásban a székhelyünk címére, elektronikus úton az [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu) e-mail-címen, vagy telefonon a következő telefonszámon: +36 1 44 515 22. Kérjük, adja meg a megrendelés számát és a hiba leírását (hogyan nyilvánul meg). A reklamáció gyorsabb elintézése érdekében célszerű a panaszhoz részletes fényképes dokumentációt csatolni a hibáról, valamint egy olyan kapcsolattartó telefonszámát, aki a 3PO SLOVAKIA, s.r.o.-val kapcsolatban áll a reklamáció ügyében.

A reklamációt haladéktalanul érvényesíteni kell, mivel a termék további használata a hiba súlyosbodását és/vagy a termék károsodását okozhatja. A reklamációt például a honlapunkon a „Letölthető dokumentumok” szekcióban található űrlap kitöltésével és elküldésével is érvényesítheti.

Mi történik a reklamáció érvényesítése után:

- A 3PO SLOVAKIA, s.r.o. alkalmazottja vagy kijelölt személy tájékoztatja Önt az általános szabályozás szerinti jogairól.
- Az Ön döntése alapján, hogy az adott hiba esetén mely jogát kívánja érvényesíteni a Polgári Törvénykönyv alapján, meghatározzuk a reklamáció kezelésének módját – azonnal, bonyolultabb esetekben legkésőbb 3 munkanapon belül a reklamáció érvényesítésének napjától számítva, indokolt esetekben – különösen, ha bonyolult műszaki értékelésre van szükség a teljesítés helyszínén – legkésőbb 30 napon belül.

- A reklamáció kezelésének módját követően a reklamációt azonnal elintézzük, indokolt esetben később is, de a reklamáció ügyintézése semmilyen körülmények között nem tarthat tovább 30 napnál.

A reklamáció benyújtásakor igazolást adunk át.

Ha nem tartjuk be a reklamáció ügyintézési határidejét, Ön jogosult a szerződéstől elállni vagy új terméket kérni a hibás helyett.

A reklamáció megfelelő tisztázása érdekében bizonyos esetekben szükség lehet a termék és a hiba megtekintésére, akár az Ön (vagy az Ön által meghatalmazott személy) részvételével. Ennek időpontját előzetesen egyeztetjük Önnel. Amennyiben indokolatlanul nem teszi lehetővé az ellenőrzést, a reklamációs eljárás nem kezdhető meg és nem intézhető el.

A reklamációs eljárás megkezdésének feltétele a termék vagy szolgáltatás megvásárlásának igazolása, valamint a termék átadása vagy hozzáférhetővé tétele a 3PO SLOVAKIA, s.r.o. számára vagy az általa kijelölt személy részére.

### **Hogyan lehet a reklamációt feldolgozni?**

Ha olyan hibáról van szó, amely eltávolítható, a hibát indokolatlan késedelem nélkül eltávolítjuk. A pontos eltávolítási időpontot az Ön és a mi lehetőségeink szerint egyeztetjük. A hiba eltávolítása helyett mindig kicserélhetjük a hibás terméket hibátlanra, ha ez Önnek nem okoz komoly nehézséget, ugyanígy Ön is javasolhatja inkább a termék cseréjét, vagy ha a hiba csak a termék egy részére vonatkozik, annak a résznek a cseréjét, de csak akkor, ha ilyen csere nem okoz számunkra aránytalan költségeket a termék ára vagy a hiba súlyossága tekintetében.

Ha olyan hibáról van szó, amely nem távolítható el, és akadályozza a terméket abban, hogy rendeltetésszerűen használható legyen hibátlan termékként, joga van a termék cseréjére vagy a szerződéstől való elállásra. Joga van a termék cseréjére vagy a szerződéstől való elállásra akkor is, ha ugyan eltávolítható hibákról van szó, de a hiba javítás utáni újbóli előfordulása vagy a hibák nagy száma miatt nem tudja a terméket rendeltetésszerűen használni.

Ha más, nem eltávolítható hibákról van szó, vagyis olyanokról, amelyek nem akadályozzák a termék használatát, joga van a teljesítés árának arányos csökkentésére.

A fenti hibákból eredő jogai megszűnnek, ha a hibákat nem jelenti be megfelelően, időben és az ÁSZF, valamint a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.

A reklamációs eljárás befejeződik a javított termék átadásával, a termék cseréjével, a teljesítés árának visszatérítésével, a teljesítés árának arányos csökkentésének kifizetésével, reklamáció intézésének minősül továbbá az is, ha írásbeli felszólítás történik a teljesítés átvételére vagy a reklamáció megalapozott elutasítására.

## **Mi az eljárás a reklamáció elutasítása esetén?**

A reklamáció elutasításának eljárását a 250/2007. sz. törvény szabályozza a fogyasztóvédelemről és a Szlovák Nemzeti Tanács 372/1990. sz. törvényének, a szabálysértésekről szóló törvény módosításáról szóló rendelkezésekkel összhangban.

Ha a reklamációt a termék átvételétől számított 12 hónapon belül érvényesíti, a reklamációt csak szakvélemény alapján utasíthatjuk el; a szakvélemény eredményétől függetlenül nem követelhetjük Öntől a szakvélemény költségeinek vagy egyéb, a szakvéleménnyel kapcsolatos költségek megtérítését. A reklamáció elutasítását indokló szakvélemény másolatát legkésőbb a reklamáció intézésének napjától számított 14 napon belül átadjuk Önnek.

Ha a termékre vonatkozó reklamációt a vásárlástól számított 12 hónap elteltével érvényesíti, és mi azt elutasítjuk, a reklamáció intézéséről szóló dokumentumban megjelöljük, hogy a terméket (árut) kinek küldheti el szakvélemény céljából. Ha a terméket a megjelölt személyhez küldik szakvéleményre, a szakvélemény költségeit, valamint az azzal kapcsolatos összes indokolt költséget mi viseljük, a szakvélemény eredményétől függetlenül. Ha a szakvélemény során bizonyítja a mi felelősségünket a hibáért, újra érvényesítheti a reklamációt; a szakvélemény elvégzése alatt a jótállási idő nem telik. A reklamáció újbóli érvényesítésétől számított 14 napon belül kötelesek vagyunk Önnek megtéríteni a szakvéleményre fordított összes költséget, valamint az azzal kapcsolatos minden indokolt kiadást. Az újból érvényesített reklamáció nem utasítható el.

## **Tájékoztatás az alternatív vitarendezési lehetőségről**

Fogyasztóként joga van hozzánk fordulni egy orvoslási kérelemmel (e-mailben a [info@gardeon.hu](mailto:info@gardeon.hu) címen), ha nem elégedett a reklamációja elintézésének módjával, vagy ha úgy véli, hogy megsértettük az Ön jogait. Ha erre a kérelemre elutasító választ adunk, vagy nem válaszolunk 30 napon belül a kérelem elküldésétől számítva, Önnek joga van javaslatot benyújtani az alternatív vitarendezési eljárás megindítására az alternatív vitarendezési szervhez (a továbbiakban: AVRS), a 391/2015. sz. törvény alapján, amely az alternatív fogyasztói vitarendezésről szól, és amely módosít egyes törvényeket. Az AVRS alanyai a 391/2015. sz. törvény 3. §-a szerint meghatározott hatóságok és jogosult jogi személyek. A javaslatot a 391/2015. sz. törvény 12. §-a szerinti módon lehet benyújtani. Az AVRS alanyainak jegyzéke megtalálható a Szlovák Gazdasági Minisztérium honlapján: [www.mhsr.sk](http://www.mhsr.sk).

Panaszt nyújthat be az online elérhető RSO alternatív vitarendezési platformon keresztül is: [http://ec.europa.eu/consumers/odr/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/consumers/odr/index_en.htm).

Az alternatív vitarendezést kizárólag olyan fogyasztó – természetes személy – veheti igénybe, aki a fogyasztói szerződés megkötésekor és teljesítésekor nem üzleti tevékenysége, foglalkozása vagy hivatása keretében jár el. Az alternatív vitarendezés kizárólag a fogyasztó és az eladó, illetve a szolgáltató közötti, fogyasztói szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatos vitára vonatkozik. Az alternatív vitarendezés kizárólag távúton kötött szerződésekre vonatkozik. Nem vonatkozik az alternatív vitarendezés azokra a vitákra, amelyeknél a vita értéke nem

haladja meg a 8000 Ft-t. Az AVRS szerv a fogyasztótól az alternatív vitarendezési eljárás megindításáért legfeljebb 2000 Ft (áféval) díjat kérhet.